

Nr sprawy: OSP/2/2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej SIWZ

Przedmiot zamówienia

Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kolnie

Tryb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwanej dalej ustawą PZP.

Zamawiający wymaga, że Wykonawca zapozna się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów. Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, przedłożenia oferty nie w pełni odpowiadającej pod każdym względem zbiorowi dokumentów postępowania.

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

Kolno, 11.10.2017 r.

Zatwierdzam

.....

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający

Ochotnicza Straż Pożarna w Kolnie,
Adres: ul. Strażacka 3,
18-500 Kolno
Kontakt: tel. 508 951 795
Email: ospkolno@gmail.com
Strona internetowa: <https://ospkolno.wordpress.com/>
Nr. KRS: 0000071795
REGON: 450182662
NIP: 2910022755

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 1579), zwanej dalej ustawą PZP.
2. Do niniejszego postępowania zastosowanie mają akty wykonawcze do ustawy PZP:
 - 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126)
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2254).
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP (209 000 euro).
4. Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej do prowadzenia niniejszej procedury
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.
8. Zamawiający żąda na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy PZP wskazania przez Wykonawcę w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
9. Zamawiający nie wymaga i nie określa wymagań wobec Wykonawców i podwykonawców wynikających z art. 29 ust 3a ustawy, dotyczących obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w SIWZ.
10. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych UZP, zamieszczone na stronie internetowej <https://ospkolno.wordpress.com/> (zakładka Zamówienia Publiczne) oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kolno pod adresem <http://bip.um.kolno.wrotapodlasia.pl/>
11. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy PZP.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1 szt. średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kolnie z napędem 4x4
2. Szczegółowy opis zamówienia przedstawiono w załączniku nr 5 do SIWZ (SPECYFIKACJA TECHNICZNA)
3. Pojazd musi być fabrycznie nowy i spełniać wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym, z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów uprzywilejowanych, zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca

- 1997 r. "Prawo o ruchu drogowym" (Dz. U. 2017 poz. 1260 z późn. zm.), wraz z przepisami wykonawczymi do ustawy.
4. Podwozie pojazdu musi posiadać świadectwo homologacji wydane przez właściwego Ministra lub świadectwo zgodności WE.
 5. Pojazd musi posiadać ważne świadectwo dopuszczenia do użytkowania w Jednostkach Państwowej Straży Pożarnej wydane przez Centrum Naukowo-Badawczego Ochrony Przeciwpożarowej, pełne świadectwo winno być dostarczone wraz z pojazdem.
 6. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania przez Wykonawców materiałów, części, urządzeń o równoważnych parametrach technicznych do wymienionych w SIWZ. Wykazanie równoważności zaoferowanego materiału, części, urządzenia spoczywa na Wykonawcy.
 7. Przedmiot umowy musi zostać odebrany i zafakturowany zgodnie z zapisami wzoru umowy
 8. Nazwa i kod zgodnie z CPV-Wozy strażackie – 34144210-3

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin rozpoczęcia wykonania zamówienia - w dniu podpisania umowy

Termin zakończenia wykonania zamówienia - **maksymalnie do 23 grudnia 2017 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 i art. 24 ust.5 pkt1 ustawy PZP
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia.
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli Wykonawca przedstawi i udokumentuje, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie należycie wykonał min. 2 dostawy samochodów ratowniczo-gaśniczych o wartości min. 500.000,00 zł brutto każda.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy. Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między uczestnikami konsorcjum a Zamawiającym, będą się odbywać za pośrednictwem pełnomocnika. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno określać zakres umocowania. Pełnomocnictwo powinno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Każdy z Wykonawców musi spełnić samodzielnie warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

3. W przypadku gdy Wykonawca będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności winien przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie z Załącznikiem Nr 8 do SIWZ.
4. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym Załącznik Nr 2 do SIWZ.
5. Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania tych warunków na podstawie dostarczonych oświadczeń i dokumentów wg formuły spełnia-nie spełnia.

6. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, na podstawie art. 24 ust.1 pkt 16 ustawy PZP.

VI PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy PZP oraz dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn. zm.).
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi którakolwiek z przesłanek zawartych w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.
4. Zgodnie z art. 24 ust 8 ustawy PZP Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16- 20, lub ust. 5 pkt 1 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodni naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, podejmie konkretne środki które zapobiegą dalszym przestępstwom - czyli udowodni, że podjęte przez niego środki są wystarczające do uznania rzetelności wykonawcy.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Zgodnie z art. 25a ust 1 pkt 1) ustawy PZP, w celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda oświadczenia informującego, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu (załącznik 2 do SIWZ).
2. Zgodnie z art. 25a ust 1 pkt 1) ustawy PZP, w celu wykazania, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda oświadczenia informującego, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik 1 do SIWZ).
3. Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej <https://ospkolno.wordpress.com/> oraz na stronie <http://bip.um.kolno.wrotapodlasia.pl/> informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy (informacja z otwarcia ofert) są zobowiązani przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (zał. Nr 7 do SIWZ). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, niniejsze oświadczenie składa każdy z nich.
4. Zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w ust. 1, tj.:
 - 1) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (Załącznik nr 4 do SIWZ). Dowodami, o których mowa są poświadczenia, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia dowodem tym może być oświadczenie wykonawcy. Dokument oraz poświadczenia muszą potwierdzać zrealizowanie co najmniej 2 (dwóch) dostaw samochodów ratowniczo-gaśniczych o wartości min. 500.000,00 zł brutto każda,

- 2) odpis właściwego rejestru albo z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty składane w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczone przez Wykonawcę.
6. Gdy ofertę składa Wykonawca, który zamierza realizować zamówienie korzystając z usług podwykonawców, to obowiązany jest wskazać nazwy tychże podwykonawców (firm) oraz części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom – na formularzu ofertowym /zał. nr 3/.
7. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są przedłożyć wraz z ofertą pełnomocnictwo dla podmiotu uprawnionego do ich reprezentowania w postępowaniu (art. 23 ustawy pzp).
8. Zgodnie z art. 22a ust. 2 ustawy pzp Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych i zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia i sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków:
 - a) Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (na lub wg zał. nr 8 do SIWZ) oraz dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca takie zobowiązanie była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego (ewentualne pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem). Kopie dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - b) Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował przy realizacji zamówienia zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz, że stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do zasobów. Przedkładane w tym celu dokumenty winne zawierać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - 4) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.Udostępnienie Wykonawcy zdolności technicznych i zawodowych przez podmiot trzeci wiąże się z udziałem podmiotu trzeciego przy realizacji zamówienia.
9. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganych dla wykonawcy.

10. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. 1 i 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
12. W celu zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
13. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa we wskazanym terminie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
14. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty i umowy.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane drogą elektroniczną wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku uchylenia się od potwierdzenia odbioru za poświadczenie doręczenia posłuży potwierdzenie wysłania e-maila. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony otrzymały informację.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej na której została zamieszczona SIWZ.
9. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami ze strony Zamawiającego są:
Kamil Tomasz Jarzyło, Prezes Zarządu Ochotniczej Straży Pożarnej w Kolnie,
tel. 508 951 795
email: ospkolno@gmail.com
godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰ – 17⁰⁰
10. Na pisemną prośbę Wykonawcy Zamawiający udziela wyjaśnień dotyczących SIWZ, zamieszczając jednocześnie treść wyjaśnienia (bez wskazania źródła zapytania) na stronie internetowej,

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Zamawiający określa dla Wykonawcy termin związania ofertą na 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, a jej treść musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Ofertę należy złożyć „na” lub według „Formularza ofertowego” wraz z wypełnionymi i podpisanymi załącznikami i wymaganymi oświadczeniami,
3. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty.
4. Poza wypełnieniem miejsc do tego przewidzianych, Wykonawca nie może skreślać, dopisywać ani w jakikolwiek sposób zmieniać tekstu dokumentów otrzymanych od Zamawiającego. Poprawek w treści oferty należy dokonać poprzez skreślenie błędnej informacji (danych) i podanie nowej w sposób czytelny oraz opatrzenie jej parafą osoby uprawnionej (podpisującej ofertę).
5. Wszystkie kserokopie i odpisy wymaganych dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane.
7. Formularz Oferty wraz z załącznikami (wszystkie dokumenty) winien być zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego zdekompletowanie. Załączniki oferty winny być ułożone zgodnie z ich numeracją podaną w formularzu oferty.
8. Oferta powinna być złożona w dwóch kopertach: zewnętrznej zaadresowanej na adres Zamawiającego z podaniem oznaczenia:
„Oferta na „ Dostawa średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kolnie” - nie otwierać przed dniem 20.10.2017 r. do godz. 11¹⁵”
oraz w kopercie wewnętrznej z podaniem nazwy i firmy wykonawcy oraz wskazaniem przedmiotu zamówienia: „Oferta na „Dostawa średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kolnie”.
9. Dostarczenie oferty na wskazane miejsce i we wskazanym terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.
10. Jeżeli Wykonawca zamierza przesłać ofertę pocztą, to tylko za potwierdzeniem odbioru. Za termin złożenia oferty uznaje się wówczas termin potwierdzenia odbioru oferty przez Zamawiającego. W interesie Wykonawcy pozostaje uzyskanie potwierdzenia złożenia oferty.
11. W przypadku dołączenia do oferty dokumentów lub materiałów w języku obcym wymagane jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski.
12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp. Stosowne zastrzeżenie winno być opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.). W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na żądanie każdego uczestnika postępowania.

13. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w swojej ofercie tej części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (jeżeli wykonawca będzie korzystał z podwykonawców).
14. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne (dotyczy wspólników spółki cywilnej oraz konsorcjum). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
15. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - dokumenty potwierdzające że wykonawca nie podlega wykluczeniu każdy z wykonawców składa oddzielnie,
 - dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań muszą wykazywać iż wszyscy Wykonawcy łącznie spełniają wymagania Zamawiającego.
16. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VII pkt 5 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające uprawnienia osoby reprezentującej Wykonawcę oraz potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji i nie ogłoszono upadłości. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
17. Na kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy, co umożliwi zwrot oferty w sytuacji opisanej w art. 84 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (dostarczenie oferty po terminie).
18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
19. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty lub braku którejkolwiek informacji.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miasta Kolno pok. Nr 113 przy ul. Wojska Polskiego 20 w Kolnie w terminie do 20.10.2017 r. do godz. 11⁰⁰.

Godziny pracy Urzędu Miasta Kolno: poniedziałek-piątek od 7³⁰-15³⁰.

Ofercie złożonej w sekretariacie zostanie nadany numer. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z opisem określonym w specyfikacji ponosi Wykonawca.

Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

Zmiany albo wycofanie oferty dokonane przez oferenta przed upływem terminu składania ofert są skuteczne.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.

Tak oznakowane koperty zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

Natomiast wycofanie oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia i zamieszczenie na zewnętrznej kopercie napisu „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania oferenta, koperty wewnętrzne takich ofert nie będą otwierane.

2. Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie w dniu 20.10.2017 r. w siedzibie Urzędu Miasta Kolno przy ul. Wojska Polskiego 20 w pok. nr 118 o godz. 11¹⁵.

1) Jawne otwarcie ofert będzie przebiegać w następujący sposób:

- przedstawienie składu komisji przetargowej,
- informacja o liczbie złożonych ofert,
- zbadanie nienaruszalności ofert i ich zewnętrznego wyglądu,
- podanie informacji o kwocie jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- otwarcie złożonych ofert,

2) W trakcie otwierania kolejnych ofert do publicznej wiadomości zostaną podane:

- nazwa i adres Wykonawcy,
- cena ofertowa,
- termin wykonania zamówienia,
- okres gwarancji.

3) Członkowie Komisji Przetargowej złożą oświadczenia o braku lub istnieniu okoliczności, dotyczących ich wyłączenia zgodnie z przepisem art. 17 ustawy pzp.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <https://ospkolno.wordpress.com/> oraz w BIP Urzędu Miasta Kolno informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 3 do SIWZ. Wykonawca podaje w ofercie jedną ostateczną cenę. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie opisu przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia wynikających z zakresu dostawy, niezbędnych do jej wykonania i uwzględnić inne składniki wpływające na ostateczną cenę na przykład: warunki gwarancji, serwisu itp.
2. Cena ofertowa musi być jednoznaczna, ostateczna i zostanie ona wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe (z podatkiem VAT).
3. Cenę należy podać w złotych i groszach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia ceny z złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ofertową podaną liczbowo a podaną słownie, jako prawidłowa przyjęta będzie cena podana słownie.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - 3) omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia mu zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie w/w omyłek podlega odrzuceniu.
7. Niedopuszczalne jest prowadzenie przez Zamawiającego z Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z wyłączeniem wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz poprawienie w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich i omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERTY

Ważne oferty będą oceniane na podstawie następujących kryteriów i przypisanych im wag (znaczenia)

Kryteria oceny ofert

Kryterium „A” – cena oferty – 60 pkt

Kryterium „B” – skrócenie terminu dostawy – 30 pkt

Kryterium „C” – przedłużenie gwarancji – 10 pkt

KRYTERIUM „A” – cena oferty

Oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

$$A_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 0,60$$

gdzie:

A_n – liczba punktów przyznana ofercie „n” za spełnienie kryterium „A”

C_{\min} – cena najniższa spośród złożonych ważnych ofert

C_n – cena oferty badanej/oceniającej

60 – waga (znaczenie %) kryterium oceny

KRYTERIUM „B” – skrócenie terminu dostawy

Kryterium skrócenie terminu dostawy będzie rozpatrywane na podstawie długości dostawy przedmiotu zamówienia Zamawiającemu. Ocena będzie dokonywana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym w następujący sposób:

- skrócenie terminu dostawy do 25 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy - 30 pkt,
- skrócenie terminu dostawy od 26 do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy - 20 pkt,
- skrócenie terminu dostawy od 31 do 35 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy - 10 pkt,
- termin dostawy powyżej 35 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy - 0 pkt.

Nie wskazanie przez Wykonawcę w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ dni określających termin dostawy będzie oznaczać, że Wykonawca zaproponował powyżej 40 dniowy termin dostawy.

KRYTERIUM „C” – przedłużenie gwarancji

Kryterium przedłużenie gwarancji będzie rozpatrywane na podstawie zaoferowanej przedłużonej długości gwarancji na przedmiot zamówienia. Ocena będzie dokonywana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym w następujący sposób:

- przedłużenie terminu gwarancji o min. 24 miesiące - 10 pkt,
- przedłużenie terminu gwarancji o min. 12 miesięcy - 5 pkt,
- nieprzedłużenie terminu gwarancji - 0 pkt,

Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia **24 miesięcy** gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia **Propozycję przedłużenia gwarancji proszę wpisać w formularzu ofertowym.**

Uwaga: terminy przedłużenia gwarancji proszę podawać w miesiącach.

Łączna liczba punktów przyznanych danej ofercie stanowi sumę punktów uzyskanych za kryterium ceny, terminu dostawy, przedłużenia gwarancji.

$$\text{Łączna liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę} = A + B + C$$

Obliczenia według powyższych wzorów zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający wybierze ofertę, która spełni wymagania ustawy PZP, niniejszej SIWZ oraz zdobędzie najwyższą liczbę punktów.

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty przez Wykonawcę.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

XV. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1, ppkt. 1) lub ppkt. 4), na stronie internetowej.

2. Umowa będzie mogła być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostało przesłane faksem albo w ciągu 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2 jeżeli:
 - 1) złożono tylko jedną ofertę,
 - 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, ma obowiązek zawarcia umowy, wg wzoru umowy zawartego w SIWS oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W celu zawarcia umowy uprawniony przedstawiciel Wykonawcy, który wygrał przetarg powinien zgłosić się w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i według zasad opisanych w SIWZ.
7. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawcy, którym jest Konsorcjum, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia będzie żądał przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca, który wygrał przetarg, przed wyznaczonym terminem podpisania umowy, wniósł jednorazowo zabezpieczenie należytego wykonania umowy

XVII. MOŻLIWOŚĆ DOKONANIA ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy zgodnie z art. 144 ust.1 pkt 2- 6 ustawy PZP, a także w sytuacji zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT o kwotę wynikającą ze zmiany stawki podatku.

WZÓR UMOWY

UMOWA NR OSP/2/2017

(dotyczy zamówienia pn.: „Zakup średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kolnie”)

zawarta w dniu 2017 r. w Kolnie
pomiędzy:

Ochotniczą Strażą Pożarną w Kolnie, z siedzibą w 18-500 Kolno, ul. Strażacka 3, wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń prowadzonego przez Sąd Okręgowy w Łomży I Wydział Cywilny pod numerem KRS: 0000071795, NIP: 2910022755, REGON: 450182662 zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Kamila Tomasz Jarzyło – Prezesa OSP
Adriana Mateusz Kleczyńskiego - Skarbnika

a:

firma z siedzibą w przy ul.,
, NIP, REGON,
zarejestrowaną pod numerem KRS: w Krajowym Rejestrze Sądowym
zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez
..... –

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych, według sprawy znak OSP/1/2017, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa nowego (nieużywanego) średniego samochodu pożarniczego ratowniczo-gaśniczego dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Kolnie marki, rok produkcji, nr nadwozia:
2. Parametry techniczne i wyposażenie są zgodne z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 5** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą, która stanowi załącznik nr 3 do SIWZ niniejszej umowy.
3. Samochód będzie posiadać świadectwo dopuszczenia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 czerwca 2007 r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu zasad bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania. Dokument będzie dostarczony najpóźniej w dniu odbioru techniczno-jakościowego pojazdu.

§ 2

TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wydać kompletny przedmiot umowy w terminie do dnia **23.12.2017r.**
2. Termin realizacji umowy zostaje zachowany jeżeli odbiór faktyczny pojazdu odbędzie się w terminie, o którym mowa powyżej.
3. Jeżeli opóźnienie wydania samochodu przekroczy 10 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu dodatkowego. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić

- Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z realizacją umowy. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone w terminie 14 dni od zaistnienia przyczyn.

§ 3 WYNAGRODZENIE

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi.....zł netto (słownie:),brutto (słownie:),
2. Cenę ustalono na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik do umowy.
3. Cena określona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty potrzebne do zrealizowania przedmiotu zamówienia oraz wynikające z odpowiedzialności z tytułu rękojmi i gwarancji .

§ 4 ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

1. Wynagrodzenie przysługujące dla Wykonawcy dokonywane będzie na podstawie:
 - faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę,
 - protokołu zdawczo-odbiorczego pojazdu (odbior faktyczny),
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne przelewem na jego rachunek w Banku nr rachunku w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletu dokumentów o których mowa w ust. 1 umowy.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Ochotniczej Straży Pożarnej Kolnie.
4. Fakturę należy wystawić na nabywcę:
Ochotnicza Straż Pożarna w Kolnie, ul. Strażacka 3, 18-500 Kolno, NIP 2910022755
wpisując następujących płatników:
Ochotnicza Straż Pożarna w Kolnie, ul. Strażacka 3, 18-500 Kolno,
Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska w Warszawie, ul. Konstruktorska 3a, 02-673 Warszawa
.....

§ 5 ODBIÓR TECHNICZNO-JAKOŚCIOWY, SZKOLENIE I ODBIÓR FAKTYCZNY SAMOCHODU

1. Odbiór samochodu nastąpi w dwóch etapach:
 - a. **Odbiór techniczno-jakościowy** mający na celu sprawdzenie zgodności samochodu wraz z występującymi w nim podzespołami oraz sprzętem pożarniczym.
 - b. **Odbiór faktyczny** na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Odbiory odbędą się w siedzibie Wykonawcy
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie lub faksem z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem o dacie odbioru techniczno-jakościowego samochodu.
4. Odbioru techniczno-jakościowego dokona 2 osobowa komisja ze strony Zamawiającego w obecności co najmniej 1-go przedstawiciela Wykonawcy.
5. Protokół odbioru techniczno-jakościowego **uwzględniający w szczególności:**
 - a. stwierdzone odstępstwa od opisu zawartego w specyfikacji technicznej,
 - b. termin usunięcia stwierdzonych odstępstw,
 - c. datę odbioru faktycznego samochodu,zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony.
6. Odbioru faktycznego (zdawczo-odbiorczego) dokona 2 osobowa komisja ze strony Zamawiającego w obecności co najmniej 1-go przedstawiciela Wykonawcy po pozytywnym dokonaniu odbioru techniczno-jakościowego.
7. Odbiór faktyczny będzie polegał na sprawdzeniu stanu pojazdu i potwierdzeniu kompletności wyposażenia zgodnie ze stanem podczas odbioru techniczno-jakościowego oraz przeprowadzeniu szkolenia z zakresu obsługi pojazdu i jego podzespołów dla 2 kierowców OSP.
8. Protokół odbioru faktycznego zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony.
9. Protokół odbioru faktycznego stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.
10. W dniu odbioru pojazdu Wykonawca zobowiązuje się wydać Zamawiającemu niezbędne dokumenty oraz

fakturę VAT.

11. Szkolenie z zakresu obsługi podstawowej samochodu i urządzeń stanowiących jego wyposażenie odbędzie się w ciągu 1 dnia roboczego. Będzie przeprowadzone w terminie i miejscu odbioru faktycznego na koszt Wykonawcy. Protokół z przeprowadzenia szkolenia wraz z adnotacją o osobach, które go odbyły zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony umowy.
12. Koszty zakwaterowania i wyżywienia przedstawicieli Zamawiającego w czasie prac komisji odbiorczych, pokrywa Wykonawca.
13. Z chwilą wydania samochodu Zamawiającemu, przechodzą na niego wszelkie korzyści i obciążenia związane z samochodem, jak również ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia samochodu.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia przedmiotu umowy w depozycie u Wykonawcy po zakończeniu odbioru faktycznego na czas niezbędny do dokonania procedury **jego rejestracji**. Wszelkie koszty związane z ewentualnym pozostawieniem pojazdu w depozycie obciążają Wykonawcę. Na okoliczność pozostawienia samochodu w depozycie sporządzony zostanie protokół podpisany przez przedstawicieli stron.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za nieterminowe wydanie pojazdu w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki
 - b) za nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych w okresie gwarancji bądź rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego bądź uzgodnionego między stronami na usunięcie VAT,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,Zapłata kary umownej, o której mowa w punkcie c) jest niezależna od zapłaty kar, o których mowa w punktach a) i b).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art.145 ustawy pzp.
3. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę dla Zamawiającego na potrącenie kwot naliczonych w przypadkach, o których mowa w ust. 1 z przysługującego mu Wynagrodzenia. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że powyższa zgoda nie została złożona pod wpływem błędu ani nie jest obciążona inną wadą oświadczenia woli skutkującą jego nieważnością.

§ 7

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

§ 8

DOKUMENTACJA TECHNICZNA

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i wydać Zamawiającemu wraz z pojazdem następujące dokumenty techniczne:
 - a. instrukcję obsługi i konserwacji samochodu oraz wyposażenia
 - b. książka gwarancyjna samochodu określająca szczegółowe warunki gwarancji
 - c. książki lub karty gwarancyjne elementów wyposażenia określające szczegółowe warunki gwarancji
 - d. dokumentacja niezbędna do rejestracji samochodu jako pojazd specjalny pożarniczy,
 - e. kopia świadectwa dopuszczenia na pojazd i wyposażenie, dla którego jest wymagane świadectwo zgodnie z rozporządzeniem MSW z dnia 20.06.2007r. w sprawie wykazu wyrobów służących zapewnieniu zasad bezpieczeństwa publicznego lub ochronie zdrowia i życia oraz mienia, a także zasad wydawania dopuszczenia tych wyrobów do użytkowania
2. Dokumenty powinny być dostarczone w języku polskim lub powinny posiadać wymagane prawem tłumaczenia na język polski.

§ 9 GWARANCJA I SERWIS

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcy gwarancji.
2. Okres gwarancji liczy się od dnia protokolarnego bezusterkowego przekazania przedmiotu umowy.
3. Strony ustalają iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady zostanie rozszerzona i wynosić będzie..... miesięcy licząc od daty odbioru faktycznego (będzie równa okresowi gwarancji).
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad prawnych i fizycznych.
5. Wykonawca gwarantuje właściwą konstrukcję, jakość i użyte materiały, właściwe wykonanie i zgodność z odnośnymi normami, przepisami prawa polskiego zgodnie ze specyfikacją techniczną.
6. Wykonawca w okresie gwarancji, rękojmi zobowiązany jest do wymiany części i podzespołów na nowe, nieregenerowane. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić pisemną zgodę na zastosowanie części regenerowanych.
7. W okresie gwarancji i rękojmi przeglądy i naprawy przeprowadzane będą bezpłatnie przez autoryzowany serwis Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia wady przez Zamawiającego. Strony dopuszczają formę zgłoszenia faksowego. W szczególnych warunkach gdy Wykonawca nie będzie mógł dotrzymać terminu 5-ciu dni, szczegółowe warunki naprawy będą protokolarnie ustalone wraz z określeniem nowego terminu wykonania naprawy.
8. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem gwarancji ponosi Wykonawca (przemieszczanie pojazdu, części, itp.)
9. Z gwarancji wyłączone są uszkodzenia spowodowane przez Zamawiającego w wyniku eksploatacji niezgodnej z dostarczonymi instrukcjami obsługi i konserwacji.
10. Wykonawca przekaze Zamawiającemu książki i karty gwarancyjne określające szczegółowe warunki gwarancji pojazdu i sprzętu.
11. W przypadku nie zachowania terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, co nie pozbawia go dochodzenia innych roszczeń przewidzianych niniejszą umową.
12. Okres naprawy poszczególnych elementów prac będzie powodował odpowiednie do długości naprawy przedłużenie przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi na całość przedmiotu umowy.

§ 10 PRZEDSTAWICIELE DO SPRAW REALIZACJI UMOWY

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy:
Zamawiający:
1) tel..... fax.....
2) tel..... fax.....
Wykonawca:
1) tel..... fax.....
2) tel..... fax.....

§ 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej zgodnie z rozdziałem XVII SWIZ.
2. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy odnoszące się do przedmiotu umowy.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą umową, jednak, jeżeli nie osiągną porozumienia, wówczas zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
4. Integralną częścią umowy są:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 - 2) oferta przetargowa Wykonawcy

5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 otrzymuje Zamawiający a 1 Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY:

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w artykułach 179 - 198 ustawy PZP.

XIX. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- Załącznik nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 3 – Formularz oferty
- Załącznik nr 4 – Wykaz zrealizowanych dostaw
- Załącznik nr 5 – Specyfikacja techniczna
- Załącznik nr 6 – Szczegółowy opis oferowanego pojazdu
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie Wykonawcy
- Załącznik nr 8 – Oświadczenie Wykonawcy