

Zaproszenie do składania ofert

na wykonanie zamówienia o wartości szacunkowej nie przekraczającej w złotych równowartości 30 000 euro

I. Nazwa i adres zamawiającego

Nazwa zamawiającego: Miasto Kolno
Adres zamawiającego: Wojska Polskiego 20
Kod Miejsowość: 18-500 Kolno
Telefon: 86 278 21 33
Faks: 86 278 31 00
Adres strony internetowej: www.umkolno.pl
Adres poczty elektronicznej: wrg@kolno.home.pl
Godziny urzędowania: 7.30-15.30

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej:

Zadanie 1 – „Przebudowa ulicy Zielonej wraz z infrastrukturą towarzyszącą” zgodnie z załącznikiem Nr 4 o długości ok.163,00m

Zadanie 2 – „Przebudowa ulicy Ogrodowej i ul. Łaziennej wraz z infrastrukturą towarzyszącą” zgodnie z załącznikiem Nr 5a i zał. Nr 5b o długości ul. Ogrodowa ok. 168,00m, ul. Łazienna ok. 146,00m

Zadanie 3 - „Przebudowa ulicy Chopina wraz z infrastrukturą towarzyszącą” zgodnie z załącznikiem Nr 6 o długości ok. 166,00m

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej, w tym:

Zadanie 1 – „Przebudowa ulicy Zielonej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”,

- mapy do celów projektowych – do przekazania dla Zamawiającego wraz z dokumentacją
- projektu budowlano – wykonawczego branży: drogowej, kanalizacji deszczowej, oświetlenia drogowego - 5 egz.,
- projektu stałej organizacji ruchu – 3 egz.,
- przedmiaru robót – po 2 egz.,
- kosztorysu inwestorskiego – po 2 egz.,
- specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – po 2 egz.,
- teren częściowo objęty strefą ochrony konserwatorskiej.

Zadanie 2 – „Przebudowa ulicy Ogrodowej i ul. Łaziennej wraz z infrastrukturą towarzyszącą”,

- mapy do celów projektowych – do przekazania dla Zamawiającego wraz z dokumentacją

- projektu budowlano – wykonawczego branży: drogowej, kanalizacji deszczowej- 5 egz.,
- projektu stałej organizacji ruchu – 3 egz.,
- przedmiaru robót – po 2 egz.,
- kosztorysu inwestorskiego – po 2 egz.,
- specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – po2 egz.,
- teren objęty strefą ochrony konserwatorskiej.

Zadanie 3 – „Przebudowa ulicy Chopina wraz z infrastrukturą towarzyszącą”,

- mapy do celów projektowych- do przekazania dla Zamawiającego wraz z dokumentacją
- projektu budowlano–wykonawczego branży: drogowej, kanalizacji deszczowej-5 egz.,
- projektu stałej organizacji ruchu – 3 egz.,
- przedmiaru robót – po 2 egz.,
- kosztorysu inwestorskiego – po 2 egz.,
- specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – po2 egz.,
- teren objęty strefą ochrony konserwatorskiej.

4. Ponadto do obowiązków wykonawcy należało będzie:

- a) wykonanie dokumentacji projektowej dróg o nawierzchni z kostki betonowej gr. 8cm (w dokumentacji projektowej zakazuje się stosowania znaków towarowych. Przy powoływaniu się na rozwiązania równoważne należy wskazać cechy jakie zamawiający ma brać po uwagę)
- b) przygotowanie wniosków wraz z niezbędnymi dokumentami do wydania decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego
- c) przygotowanie wniosków do uzyskania decyzji, pozwoleń, zezwoleń, uzgodnień, niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę
- d) aktualizacja kosztorysów inwestorskich do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane

W przypadku wystąpienia kolizji urządzeń infrastruktury technicznej - jej usunięcie będzie przedmiotem odrębnej dokumentacji technicznej, której koszt będzie negocjowany. Istniejącą infrastrukturę techniczną na w/w zadaniach można przejrzeć na stronie www.geoportal2.gov.pl

W dokumentacji projektowej zakazuje się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że będzie to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Przedmiot zamówienia należy opisać za pomocą cech technicznych i jakościowych z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.

Powyższe opracowania należy dostarczyć do siedziby Urzędu Miasta Kolno w wersji papierowej oraz elektronicznej (każda część zamówienia na oddzielnym nośniku) wg następujących zasad: opis techniczny i dokumentacja projektowa w formacie .doc i .pdf, przedmiar i kosztorys robót w formacie .pdf. Dopuszcza się stosowanie formatów .jpg lub .tif dla załączników graficznych.

Wykonawca zobowiązuje się do udzielania odpowiedzi i wyjaśnień na pytania Zamawiającego oraz wyjaśnień w trakcie postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy robót budowlanych wykonywanych w oparciu o sporządzoną dokumentację w terminie do 2 dni roboczych od momentu otrzymania zapytania.

5. Dokumentację projektową należy sporządzić zgodnie z:
- a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2017 poz. 1332 z późn. zm.),
 - b) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tj. Dz. U. z 2015 poz. 1422);
 - c) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowych (Dz. U. Nr 130 poz. 1389);
 - d) Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r. poz. 462 z późn. zm.);
 - e) jak również z innymi obowiązującymi przepisami i normami oraz powinna posiadać wymagane uzgodnienia oraz dokumenty niezbędne do złożenia wniosku w Starostwie Powiatowym w celem uzyskania decyzji o pozwolenia na budowę, decyzji o zezwolenia na realizację inwestycji drogowej lub zgłoszenia wykonania robót.
6. Projekt budowlany winien być uzgodniony z zarządcą drogi gminnej tj. Wydziałem Rozwoju Gospodarczego Urzędu Miasta, PGE Dystrybucja Rejon Energetyczny Łomża, Orange, Przedsiębiorstwem Usług Komunalnych Sp. z o.o. w Konie, Podlaskim Zarządem Dróg Wojewódzkich odpowiednio dla poszczególnych części zamówienia.

IV. Osoby upoważnione do kontaktu: Zamawiający wskazuje do kontaktu z Wykonawcami następujące osoby: Andrzej Jarzyło tel. 86 278 94 38 – Zastępca Naczelnika Wydziału Rozwoju Gospodarczego

V. Tryb udzielania zamówienia: art. 4 pkt 8 ustaw Prawo zamówień publicznych.

VI. Termin wykonania zamówienia: wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia:
– Od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2020r.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. W ofercie należy podać cenę brutto wraz z należnym podatkiem vat.
3. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba inna niż wynika to z dokumentów rejestrowych do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, zgodne z wymaganiami Kodeksu Cywilnego, upoważniające do wykonania tej czynności.
4. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.

VIII. Do oferty należy dołączyć:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej – dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą,

2. Kopię dokumentu poświadczającego posiadanie uprawnień budowlanych niezbędnych do przeprowadzenia przedmiotu zamówienia (lub odpowiadające im wcześniej wydane uprawnienia lub równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie przepisów obowiązujących w kraju ich wydania) uprawniających do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz czynności określonych w przepisach ustawy Prawo budowlane z potwierdzeniem przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego wymaganych do opracowania dokumentacji zgodnie z przedmiotem zamówienia poszczególnych części.
3. Wykaz projektów wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 robót (wykonanie dokumentacji projektowej) wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów. Dowodami tymi są poświadczenia lub inne dokumenty (referencje).
4. Oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 roku nr 101, poz. 926 z późn. zm.) na potrzeby związane z ogłoszonym postępowaniem.

Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

- a) Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań.
- b) Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- c) Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
- d) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto wraz z należnym podatkiem VAT dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownym we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Cena winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia, w tym w szczególności: czynności uznanych przez Wykonawcę jako niezbędne do prawidłowego wykonania usługi ,opłaty niewymienione, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym ubezpieczenia, wszelkie podatki, w tym także należny podatek VAT, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
3. Jeżeli ofertę złoży osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej w cenie oferty należy wliczyć składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz zaliczkę na podatek dochodowy, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, zobowiązany byłby naliczyć i odprowadzić.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie (wyłącznie na adres: Urzędu Miasta Kolno, ul. Wojska Polskiego 20; 18-500 Kolno, faksem 86 278 31 00 lub drogą elektroniczną wrg@kolno.home.pl)
2. Fakt otrzymania informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza.

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
4. Postępowanie oznaczone jest numerem referencyjnym nadanym przez Zamawiającego: RG.7013.1.2020. Wykonawcy winni we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na podane oznaczenie.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty można składać pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@kolno.home.pl, faksem pod nr 86 278 31 00, przesłać pocztą na adres Zamawiającego Urząd Miasta Kolno, ul. Wojska Polskiego 20; 18-500 Kolno (liczy się data wpływu) **do dnia 24.01.2020. do godz. 15.00**
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone.
3. Wykonawca może przed upływem terminu na składanie ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

XII. Kryteria oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert – najniższa cena

XIII. Wynik postępowania:

1. W przypadku otrzymania dwóch identycznych i zarazem najkorzystniejszych ofert, Wykonawcy, którzy je złożyli zostaną zaproszeniami do przedstawienia dodatkowych ofert, bądź zaproszeniami do dalszych negocjacji.
2. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie, faksem lub elektronicznie na wniosek uczestnika postępowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XIV. Informacje dodatkowe:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych w imieniu Miasta Kolno jest Urząd Miasta Kolno reprezentowany przez Burmistrza Miasta Kolno;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście Kolno jest Pan Mateusz Borowski mail iod@kolno.home.pl *;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

BURMISTRZ MIASTA KOLNO


Andrzej Duda

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – formularz ofertowy,
2. Załącznik Nr 2 - wykaz wykonanych usług,
3. Załącznik Nr 3 – projekt umowy
4. Załącznik Nr 4 - mapa ulicy Zielonej z zaznaczonym zakresem prac objętych zamówieniem
5. Załącznik Nr 5a - mapa ulicy Ogrodowej z zaznaczonym zakresem prac objętych zamówieniem
6. Załącznik Nr 5b - mapa ulicy Łaziennej z zaznaczonym zakresem prac objętych zamówieniem.
7. Załącznik Nr 6 - mapa ulicy Chopina z zaznaczonym zakresem prac objętych zamówieniem.

