

# **UCHWAŁA NR X/66/15 RADY MIASTA KOLNO**

z dnia 27 listopada 2015 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie miasta Kolno oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, i Nr 235, poz. 1618; z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705; z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991; z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206; z 2012 r. poz. 941 i poz. 979; z 2013 r. poz. 87, poz. 827, poz. 1191, poz. 1265, poz. 1317 i poz. 1650; z 2014 r. poz. 7, poz. 290, poz. 538, poz. 598, poz. 642, poz. 811, poz. 1146, poz. 1198 i poz. 1877; z 2015 r. poz. 357, poz. 1045, poz. 1240, poz. 1418, poz. 1607, poz. 1629, i poz. 1640) Rada Miasta Kolno uchwala, co następuje:

## **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ileć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) uczniach – należy przez to rozumieć także słuchaczy i wychowanków,
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

**§ 2. 1.** Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie miasta Kolno:

- 1) publicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz specjalnych, publicznych szkół podstawowych, gimnazjów oraz innych form wychowania przedszkolnego,
- 2) niepublicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz specjalnych, niepublicznych szkół podstawowych, gimnazjów i innych form wychowania przedszkolnego.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu miasta Kolno dla podmiotów oświatowych, o których mowa w ust. 1, uwzględniając w szczególności podstawy obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz termin i sposób rozliczenia dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.

## **Rozdział 2 Tryb udzielania dotacji i zakres danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji**

**§ 3. 1.** Dotacja udzielana jest na wniosek organu prowadzącego podmioty oświatowe, o których mowa w § 2 ust. 1.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, organ prowadzący składa do Urzędu Miasta Kolno w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wniosek o udzielenie dotacji zawiera:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego szkołę/ przedszkole/ inną formę wychowania przedszkolnego,
- 2) status prawny organu prowadzącego,
- 3) nazwę i adres szkoły/ przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego,

- 4) nazwę banku i numer rachunku bankowego szkoły/ przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego, na który ma być przekazywana dotacja,
- 5) planowaną liczbę uczniów z podziałem na lata szkolne.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

5. Organ prowadzący zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

**§ 4. 1.** Dotacje udzielane są na każdego ucznia wykazywanego w informacji miesięcznej, składanej do Urzędu Miasta Kolno przez organ prowadzący w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym udzielana jest dotacja.

2. Dotacja na dziecko uczęszczające do przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego przysługuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dziecko kończy 2,5 roku.

3. Wzór informacji miesięcznej o aktualnej liczbie uczniów stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

4. Organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 1, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji.

5. Miesięczna kwota dotacji rocznej obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1 i przekazywana na rachunek bankowy szkoły/ przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego wskazany we wniosku o udzielenie dotacji w terminie do ostatniego dnia miesiąca, z tym że część dotacji za miesiąc grudzień przekazywana jest w terminie do dnia 15 grudnia.

### **Rozdział 3** **Podstawy obliczania dotacji**

**§ 5. 1.** Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu miasta Kolno dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez miasto Kolno, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu miasta, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Osoby prowadzące publiczne inne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu miasta Kolno w wysokości równej 50 % wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez miasto Kolno, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu miasta, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Dotacja na ucznia niepełnosprawnego publicznego przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego jest udzielana w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto Kolno.

4. Publiczne szkoły podstawowe oraz publiczne gimnazja otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu miasta Kolno obowiązanego do prowadzenia odpowiedniego typu i rodzaju szkół, w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez miasto Kolno, pomniejszonym o kwotę dotacji przewidzianej do wykorzystania, o której mowa w art. 22ae ust. 3 ustawy, na ucznia, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla miasta Kolno. W przypadku nieprowadzenia przez miasto Kolno szkoły tego samego typu i rodzaju podstawą ustalenia wysokości dotacji jest kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla miasta Kolno.

5. Publiczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację z budżetu miasta Kolno w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla miasta Kolno.

**§ 6. 1.** Niepubliczne przedszkola, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b, ust. 1d-1o ustawy, otrzymują dotację z budżetu miasta Kolno na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez miasto Kolno, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu miasta, z zastrzeżeniem ust. 5.

2. Niepubliczne przedszkola, które nie spełniają warunków określonych w ust. 1, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej 75 % ustalonych w budżecie miasta Kolno wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez miasto Kolno w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu miasta, z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Osoby prowadzące niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1c-1o ustawy, otrzymują dotację z budżetu miasta Kolno na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 50 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez miasto Kolno, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu miasta, z zastrzeżeniem ust. 5.

4. Osoby prowadzące niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, które nie spełniają warunków określonych w ust. 3, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu miasta Kolno w wysokości równej 40 % wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez miasto Kolno, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu miasta, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Dotacja na ucznia niepełnosprawnego niepublicznego przedszkola i innej formy wychowania przedszkolnego jest udzielana w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto Kolno.

6. Niepubliczne szkoły podstawowe i gimnazja o uprawnienia szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasto Kolno.

7. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego i szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację z budżetu miasta Kolno w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla miasta Kolno.

**§ 7. 1.** W przypadku zmiany wysokości wydatków bieżących, o których mowa w § 5 ust. 1, 2 i 4 oraz w § 6 ust. 1 – 4 będących podstawą naliczania dotacji, ulegają również zmianie kwoty dotacji należnej podmiotom, którym dotację ustala się według tych wydatków.

2. Miesięczne stawki dotacji na jednego ucznia, których podstawą naliczenia jest kwota określona w części oświatowej subwencji ogólnej, do czasu przekazania przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania informacji o wysokości standardu finansowego „A” podziału części oświatowej subwencji ogólnej obowiązującego w roku udzielenia dotacji, określone są w wysokości obowiązującej w roku poprzedzającym rok udzielenia dotacji.

3. Wyrównania ewentualnej różnicy kwot dotacji dokonuje się w miesiącu następującym po miesiącu, w którym miasto Kolno otrzyma informację o wysokości standardu finansowego „A”, o którym mowa w ust. 2, obowiązującego w roku udzielenia dotacji.

## **Rozdział 4**

### **Tryb rozliczania dotacji i zakres danych zawartych w rozliczeniu wykorzystania dotacji**

**§ 8. 1.** Organ prowadzący składa do Urzędu Miasta Kolno rozliczenie wykorzystania dotacji w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. Podmioty kończące swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego składają w terminie do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności rozliczenie z wykorzystania otrzymanych dotacji za okres od początku roku do dnia zakończenia działalności.

3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, zawiera informację o:

- 1) faktycznej liczbie uczniów uczęszczających do dotowanego podmiotu,
- 2) kwocie otrzymanej dotacji, w tym na realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji i metod pracy dla dzieci i młodzieży:
  - a) niepełnosprawnych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego na podstawie art. 71b ust. 3 ustawy,
  - b) objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy,

- 3) kwocie wykorzystanej dotacji, z wyodrębnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków oraz na realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji i metod pracy dla dzieci i młodzieży:
  - a) niepełnosprawnych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego na podstawie art. 71b ust. 3 ustawy,
  - b) objętych wczesnym wspomaganie rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy,
- 4) kwocie niewykorzystanej dotacji,
- 5) rodzaju poszczególnych wydatków sfinansowanych z dotacji,
- 6) dokumentach, na podstawie których rozliczenie zostało sporządzone.

4. Wzór rozliczenia otrzymanej dotacji, stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

5. Organ prowadzący ma prawo do składania korekty rozliczenia w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.

6. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

7. Poprawnie sporządzone rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu miasta Kolno podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Kolno w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

8. Organ prowadzący jest zobowiązany wykorzystać otrzymane dotacje do 31 grudnia roku kalendarzowego, w którym ich udzielono.

9. W przypadku niewykorzystania dotacji lub jej części, wykorzystania niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości, organ prowadzący zobowiązany jest do zwrotu tej dotacji na zasadach określonych w art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

## **Rozdział 5**

### **Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji**

**§ 9. 1.** Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji, w tym faktycznej liczby uczniów dotowanego podmiotu oraz prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie pokrywania wydatków bieżących szkół/ przedszkoli/ innych form wychowania przedszkolnego poniesionych na kształcenie, wychowanie i opiekę, w tym profilaktykę społeczną.

2. Kontrola obejmuje:

- 1) prawidłowość pobrania dotacji, czyli zgodność ze stanem faktycznym danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, informacji miesięcznej o aktualnej liczbie uczniów i w rozliczeniu dotacji – na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d i 90 ust. 3d ustawy – na podstawie dokumentacji organizacyjnej i finansowo-księgowej kontrolowanego podmiotu.

**§ 10. 1.** Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Miasta Kolno na podstawie imiennego upoważnienia Burmistrza Miasta Kolno.

2. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia,
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli,
- 3) imiona i nazwiska upoważnionych pracowników,
- 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego,
- 5) określenie zakresu kontroli,
- 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli,
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot telefonicznie lub pisemnie – nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

5. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą w siedzibie podmiotu kontrolowanego, organ prowadzący zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w miejscu, o którym mowa w ust. 4, w terminie uzgodnionym z kontrolującym – nie później jednak niż w terminie 7 dni od otrzymania pisemnego wezwania o okazanie dokumentów podlegających kontroli.

6. Kontrolujący mają prawo wglądu do dokumentacji, o której mowa w § 9 ust. 2 uchwały oraz do dokonywania z niej odpisów i kserokopii. Kserokopie służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę reprezentującą kontrolowany podmiot.

7. Dokumenty okazane przez kontrolowanego i sprawdzane na kontroli podlegają parafowaniu przez kontrolujących.

**§ 11.** 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciel kontrolowanego podmiotu.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jej adres,
- 2) nazwę i adres organu prowadzącego,
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę,
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 5) określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot,
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów,
- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli,
- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 3 dni od daty jego otrzymania pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy,
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej kontrolowany podmiot,
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego podmiotu.

**§ 12.** 1. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia protokołu kontroli.

4. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Burmistrzowi Miasta Kolno w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

5. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo lub wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Burmistrz Miasta Kolno w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w ust. 4, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne oraz wydaje decyzję o zwrocie przekazanej dotacji w całości lub w części.

## **Rozdział 6**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 13.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kolno.

§ 14. Traci moc uchwała nr XLIX/228/10 Rady Miasta Kolno z dnia 28 października 2010 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego na terenie miasta Kolno oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego Nr 276, poz. 3439).

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 roku.

Przewodniczący Rady Miasta

**Mieczysław Śniadach**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr X/66/15  
Rady Miasta Kolno  
z dnia 27 listopada 2015 r.

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

**Burmistrz Miasta Kolno  
ul. Wojska Polskiego 20  
18-500 Kolno**

**Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu miasta Kolno dla szkół, przedszkoli i innych form  
wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostka  
samorządu terytorialnego na rok .....**

**I. INFORMACJA O WNIOSKODAWCY**

1. Nazwa i adres organu prowadzącego szkołę/ przedszkole/ inną formę wychowania przedszkolnego

.....  
.....  
.....

2. Status prawny organu prowadzącego (osoba fizyczna lub prawna, np. spółka, stowarzyszenie, inna niż jednostka samorządu terytorialnego)

.....  
.....

3. Organ uprawniony do działania w imieniu założyciela – organu prowadzącego (nazwa organu, imiona, nazwiska i funkcje osób wchodzących w jego skład)

.....  
.....  
.....

4. Osoba kierująca szkołą/ przedszkolem/ inną formą wychowania przedszkolnego (imię i nazwisko, funkcja)

.....  
.....

5. Nazwa banku i numer rachunku bankowego szkoły/ przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego, na który ma być przekazywana dotacja

.....  
.....

## II. INFORMACJE O SZKOLE / PRZEDSZKOLU / INNEJ FORMIE WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

1. Nazwa i adres szkoły/ przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego (telefon, fax)

.....

.....

.....

2. Data i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i przedszkoli niepublicznych

.....

.....

3. Numer i data wydania decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej lub udzielenia zezwolenia na założenie publicznej szkoły (ostatnia aktualna decyzja)

.....

.....

4. Planowana liczba uczniów w roku, którego dotyczy wniosek o dotację

Okres	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	W tym liczba uczniów	
		niepełnosprawnych z orzeczeniem do kształcenia specjalnego na podstawie art. 71b ust. 3 ustawy	objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy
Styczeń – czerwiec			
Wrzesień – grudzień			

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(upoważniony przedstawiciel)



.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

**Burmistrz Miasta Kolno  
ul. Wojska Polskiego 20  
18-500 Kolno**

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów  
(wg stanu na pierwszy dzień miesiąca, za który udzielana jest dotacja)**

1. Nazwa i adres szkoły/ przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego

.....  
.....  
.....

2. Nazwa i adres organu prowadzącego

.....  
.....

3. Dane o aktualnej liczbie uczniów w miesiącu .....

Liczba uczniów ogółem	W tym liczba uczniów	
	niepełnosprawnych z orzeczeniem do kształcenia specjalnego na podstawie art. 71b ust. 3 ustawy	objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy

4. Wykaz dzieci uczęszczających do przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego wg stanu na dzień ..... zamieszkujących na terenie gminy .....

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Adres zamieszkania

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(upoważniony przedstawiciel)

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

**Burmistrz Miasta Kolno  
ul. Wojska Polskiego 20  
18-500 Kolno**

**Rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu miasta Kolno  
za okres od ..... do .....**

1. Nazwa i adres szkoły/ przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego  
.....  
.....
2. Kwota dotacji otrzymanej ogółem: .....  
w tym na realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji i metod pracy dla dzieci i młodzieży:
  - 1) niepełnosprawnych z orzeczeniem do kształcenia specjalnego .....
  - 2) objętych wczesnym wspomaganie rozwoju .....
3. Kwota dotacji wykorzystanej ogółem: .....  
w tym realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji i metod pracy dla dzieci i młodzieży:
  - 1) niepełnosprawnych z orzeczeniem do kształcenia specjalnego .....
  - 2) objętych wczesnym wspomaganie rozwoju .....
4. Kwota niewykorzystanej dotacji .....
5. Liczba uczniów dotowanego podmiotu w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego (za każdy miesiąc oddzielnie wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca):

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	W tym liczba uczniów	
		niepełnosprawnych z orzeczeniem do kształcenia specjalnego na podstawie art. 71b ust. 3 ustawy	objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

6. Liczba uczniów realizujących wychowanie przedszkolne zamieszkałych poza Kolnem:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	W tym liczba uczniów z poszczególnych gmin	
		Liczba uczniów	Gmina
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

7. Zestawienie wydatków sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

Lp.	Rodzaje wydatków bieżących poniesionych na cele działalności szkoły/ przedszkola/ innej formy wychowania przedszkolnego zgodnie z art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy	Kwota wydatków ogółem	W tym na	
			uczniów niepełnosprawnych	wczesne wspomaganie rozwoju
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
...				
...				
...				
RAZEM :				

8. Dane o dokumentach, na podstawie których sporządzono rozliczenie:

Lp.	Rodzaj dokumentu (np. faktura/ rachunek / lista płac / umowa)	Dokument z dnia	Nr dokumentu	Pozycja z tabeli rodzaj wydatku	Wartość z dokumentu brutto	Kwota rozliczona z dotacji dla podmiotu
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
...						
...						
...						

.....  
(pieczęć i podpis sporządzającego rozliczenie)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(upoważniony przedstawiciel)

9. Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji:

Weryfikacja wydatków pod względem merytorycznym	Weryfikacja rozliczenia pod względem finansowym
..... ..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... .....
..... (pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji)	..... (pieczęć i podpis osoby upoważnionej do weryfikacji)
data: .....	data: .....

Zatwierdzam rozliczenie:

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(pieczęć i podpis Burmistrza Miasta Kolno)